



ประกาศเทศบาลตำบลแวง  
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลแวง

อาศัยอำนาจตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้บริการประชาชนในด้านของการอำนวยความสะดวก และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประชาชนรับทราบ เทศบาลตำบลแวง จึงได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โดยมีสำนักงานตั้งอยู่ ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลแวง อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด ซึ่งประชาชนที่สนใจสามารถให้ข้อมูลและขอรับข้อมูลข่าวสารจากเทศบาลตำบลแวงได้ ในวันและเวลาราชการ ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

เพื่อเป็นการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เทศบาลตำบลแวง จึงขอประกาศจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแวง อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบุญมา สายศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแวง



คำสั่งเทศบาลตำบลเวียง

ที่ ๑๗๔/๒๕๖๖

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเวียง

อาศัยอำนาจตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้บริการประชาชนในด้านของการอำนวยความสะดวก และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประชาชนรับทราบ เทศบาลตำบลเวียง จึงได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โดยมีสำนักงานตั้งอยู่ ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลเวียง อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด ซึ่งประชาชนที่สนใจสามารถให้ข้อมูลและขอรับข้อมูลข่าวสารจากเทศบาลตำบลเวียงได้ ในวันและเวลาราชการ ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

เพื่อเป็นการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เทศบาลตำบลเวียง จึงขอประกาศ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียง อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบุญมา สายศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



คำสั่งเทศบาลตำบลแวง

ที่ ๑๗๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร  
และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลแวง

ด้วยเทศบาลตำบลแวง ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลแวง เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้ารับบริการและอำนวยความสะดวกในตรวจดูข้อมูลข่าวสารการปฏิบัติราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลแวง ประกอบไปด้วย

**๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลแวง ประกอบด้วย**

๑.๑	นายกเทศมนตรีตำบลแวง	ประธานกรรมการ
๑.๒	ปลัดเทศบาลตำบลแวง	รองประธานกรรมการ
๑.๓	รองปลัดเทศบาลตำบลแวง	กรรมการ
๑.๔	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๖	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๗	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑.๘	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร
- (๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
- (๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารทุกกรณี เช่น การเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เป็นต้น
- (๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
- (๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

**๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลข่าวสาร ประจำกอง/งาน ประกอบด้วย พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลแวง**

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารราชการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

**๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลแวง ประกอบด้วย**

๓.๑ นายอักษร ไสยรส

เจ้าพนักงานธุรการ

๓.๒ นายณัฐพล โปตาพล

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

มีหน้าที่ดังนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่หน่วยงานภายในเทศบาลตำบลแวง ส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารเองได้

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือและให้คำแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอข้อมูลข่าวสาร

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่น ๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นตามคำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสาร (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ผู้บริหารทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบุญมา สายศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแวง