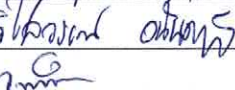


รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแวง
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
ลงวันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลแวง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	ผู้มาประชุม			
๑	นางสุภาพร สุทธิประภา	ประธานสภาเทศบาลตำบลแวง		
๒	นางรุจภา สารเสวก	รองประธานสภาเทศบาลตำบลแวง		
๓	นายสุริยันต์ นองนุช	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแวง		
๔	นางสาวแสงจันทร์ ชมจุมจิ่ง	สมาชิกสภาฯ เขต ๑		
๕	นางปิยะพร ราชกุล	สมาชิกสภาฯ เขต ๑		
๖	นางสาคร วรชينا	สมาชิกสภาฯ เขต ๑		
๗	นางสาวลำปาง พูนเพิ่ม	สมาชิกสภาฯ เขต ๑		
๘	นายนพรัตน์ พลเสสุ	สมาชิกสภาฯ เขต ๒		
๙	นายสมพงศ์ บัวเบิก	สมาชิกสภาฯ เขต ๒		
๑๐	นางศรีเรือน พลเยี่ยม	สมาชิกสภาฯ เขต ๒		
๑๑	นายไพโรจित्र ชาตาคี	สมาชิกสภาฯ เขต ๒		
๑๒	นางสุทิวา มะณีวงค์	สมาชิกสภาฯ เขต ๒		
	ผู้ไม่มาประชุม			
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
	ผู้บริหาร			
๑	นายบุญมา สายศรี	นายกเทศมนตรีตำบลแวง		
๒	นางวิไลวรรณ อนันตภูมิ	รองนายกเทศมนตรีตำบลแวง		
๓	นายวุฒิไกร ไตรเนตร	รองนายกเทศมนตรีตำบลแวง		
๔	นายบุญ ไถวเลิศ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลแวง		
๕	นางทองสุข นวมสำลี	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลแวง		
	พนักงานเทศบาล			
๑	นายมานัส พรรณะ	ปลัดเทศบาลตำบลแวง		
๒	ฤทธิชัย วงศ์ลาหุ	รองปลัดเทศบาลตำบลแวง	พ.จ.ท. 	
๓	นายเทเวศร์ เข้มจรรยา	หัวหน้าสำนักปลัด		
๔	นางนภาพร จุตานุตร	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๕	สุรวุฒิ บัญหนองสา	ผู้อำนวยการกองช่าง	ส.อ. 	
๖	นางสาวปิยะพร ปิยะศิลป์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
	ผู้ช่วยงานกิจการสภาฯ			
๑	นายอักษร ไสยรส	เจ้าพนักงานธุรการ		
๒	นายอมรชัย จันทรโคตร	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ		
๓	นางสาววันเพ็ญ ถั่วทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย			
๑	พิเชษ เจนโรตง	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	จ.อ. 	
๒	นายพงษ์สุกร แพงแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ		

	ผู้สังเกตการณ์ภาคประชาชน และส่วนราชการอื่น			
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

เมื่อที่ประชุมพร้อมสมาชิกสภาฯ ครบองค์ประชุม (ไม่มีสมาชิกสภาฯขาดการประชุม) นางสุภาพร สุทธิ
ประภา ประธานสภาเทศบาลตำบลแวง จุฑารูปเทียนบูชาพระรัตนไตร พร้อมนำสมาชิกสภาฯสวดมนต์ไหว้
พระพร้อมกัน และกล่าวเปิดการประชุมสภาฯ ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

เริ่มเวลาประชุม ๐๙.๔๕ น.

- ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ - เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแวงสมัยสามัญที่ ๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันพุธที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ - อาศัยอำนาจตามความใน “ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุก
คราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำ
สำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้
ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาส
ตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรอง
รายงานการประชุมนั้น
การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภา
ท้องถิ่น

รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิก
สภาท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม”

ก่อนที่ประชุมเลขานุการสภาฯ ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมสภา
เทศบาล ตำบลแวงสมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙
สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลแวงได้ตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ไม่
ขอแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมสภาฯ

ที่ประชุมสภาฯ - มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล ตำบลแวงสมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้ง
ที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นเอกฉันท์ โดยมี
ผู้รับรอง จำนวน ๑๑ เสียง

เลขานุการสภาฯ - ประกาศผลขอความเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล
แวงสมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ มี
สมาชิกสภาฯเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง มีประธานสภาฯ เป็นผู้งดออกเสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

- เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

๓.๑ เรื่องคณะกรรมการแปรรูปที่ดินรายงานผลการแปรรูปที่ดิน

ประธานสภา

- ขอเชิญนายไพจิตร ชาดาคี ประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน รายงานผลการแปรรูปที่ดิน

นายไพจิตร ชาดาคี

- เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแวง ตามที่สภาเทศบาลตำบลแวง ได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วยสภาเทศบาลตำบลแวง ได้เลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ ท่าน เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ๓ วัน ในวันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. ในวันศุกร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. ในวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๒.๐๐ น. รวม ๒๔ ชั่วโมง ณ ห้องทำงานฝ่ายกิจการสภาเทศบาลตำบลแวง และกำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน พิจารณาให้ดำเนินการ ให้แล้วเสร็จ ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๐ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องทำงานฝ่ายกิจการสภาเทศบาลตำบลแวง ปรากฏว่าไม่มีผู้บริหาร หรือสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแวงยื่นคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แต่อย่างไร

ในการกำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน พิจารณาให้ดำเนินการ ให้แล้วเสร็จ ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้นัดประชุมในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ และพิจารณาสรุป คำสงวนแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในเวลา ๑๕.๓๐ น.

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ในตอนหรือข้อใด แห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมีมติเห็นชอบให้คงไว้ ตามร่างเดิมแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๓ เสียง และไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติ

ที่ประชุมสภา

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

- เรื่องญัตติร่างข้อบัญญัติ ที่ค้างพิจารณา

๔.๑ เรื่องพิจารณาร่าง (เดิม) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

ประธานสภา

- อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๕๐ แห่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ “เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้น ต้องอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใด หรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใดบ้าง การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ตลอดจนการ

สงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น “ประกอบกับ ข้อ ๕๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ “ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่นฯ “

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติ หรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก”

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

นายไพจิตร ขาตาดี

- เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแวง และ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแวง ทุกท่าน ข้าพเจ้า นายไพจิตร ขาตาดี ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ ในการพิจารณาคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่มีผู้บริหารหรือสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแวง เสนอคำแปรญัตติแก้ไข เพิ่มเติม ในตอนหรือข้อใดแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงมีมติเห็นชอบให้คงไว้ตามร่างเดิมแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติฯ ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ

เลขานุการสภาฯ

- มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุมฯ จำนวน ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมฯ

ประธานสภาฯ

- จะขอมติสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแวงว่าจะเห็นชอบให้คงร่างเดิมแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หรือไม่ โปรดยกมือ

ที่ประชุมฯ

- สมาชิกสภาฯ มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีสมาชิกสภาฯ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

เลขานุการสภาฯ

- ประกาศผลขอความเห็นชอบในวาระสอง ชั้นแปรญัตติ คงร่างเดิมแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีสมาชิกสภาฯ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง มีประธานสภาฯ เป็นผู้งดออกเสียง

๔.๒ เรื่องการพิจารณาร่าง(เดิม)เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

ประธานสภาฯ

- อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ “ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร” วรคสอง “ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่”

เมื่อสภาฯ เห็นชอบในชั้นแปรญัตติแล้ว ต่อไปเป็นวาระการลงมติในชั้นนี้จะไม่มีการอภิปราย ดังนั้น จะขอมติที่ประชุมฯว่าจะลงมติเห็นชอบร่างฯนี้หรือไม่โดยให้ลงมติแบบเปิดเผย คือยกมือขึ้นพ้นศีรษะ ตามความในข้อ ๗๓ และ ๗๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

เลขานุการสภาฯ

- มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุมฯ จำนวน ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมฯ

ประธานสภาฯ

- จะขอมติสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแวงว่าจะเห็นชอบลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หรือไม่

ที่ประชุมฯ

- สมาชิกสภาฯ มีมติเห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีสมาชิกสภาฯ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

เลขานุการสภาฯ

- ประกาศผลขอความเห็นชอบในวาระสาม ชั้นลงมติ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีสมาชิกสภาฯ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง มีประธานสภาฯ เป็นผู้งดออกเสียง

ประธานสภาฯ

- เมื่อสภาฯ มีมติเห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งานกิจการสภาฯ จะนำเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอโพธารองที่ได้รับมอบอำนาจฯ เพื่อลงนามเห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕

- ญัตติอื่น

๕.๑ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐ สำนักปลัดฯ (รายละเอียดแนบท้ายมาพร้อมนี้)

๕.๒ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐ กองคลังฯ (รายละเอียดแนบท้ายมาพร้อมนี้)

๕.๓ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐ กองช่างฯ (รายละเอียดแนบท้ายมาพร้อมนี้)

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่งบประมาณชี้แจง

จนท.งบประมาณ

- เรื่องเดิม ตามที่เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลแวง ได้ประกาศใช้และมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นมา นั้น เนื่องจากงบประมาณเทศบาลตำบลแวง บางรายการไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ หรือตั้งไว้ไม่พอจ่าย ทำให้จำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖

- ข้อกฎหมาย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งรายจ่ายเป็นรายจ่ายใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กองช่างฯ

โอนครั้งที่.... ๑๐.....ไปโอนเลขที่...๑.....โดยขอโอนเพิ่ม

จากด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ รายการ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีต

เสริมเหล็ก บ้านค้ำแวง หมู่ที่ ๗ ตำบลแวง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดร้อยเอ็ด งบประมาณ
อนุมัติ จำนวน - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน - บาท ขอโอนเพิ่มครั้งนี้
จำนวน + ๔๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท เนื่องจาก
ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านค้ำแวง หมู่ที่ ๗
ตำบลแวง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดร้อยเอ็ด ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว
๔๘.๐๐ เมตร

ปริมาณไม่น้อยกว่า ๑๒๐.๐๐ ลบม. ก่อสร้างตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลแวงกำหนด

ขอโอนลด

จากด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่า
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ๓. ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) รายการ ๓.
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๔๐,๐๔๔ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๐,๐๔๔ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ จำนวน - ๔๐,๐๐๐
บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๔๔ บาท เนื่องจากตั้งจ่ายไว้แล้ว ไม่ได้จ่าย

โอนครั้งที่....๑๐.....ใบโอนเลขที่...๒....โดยขอโอนเพิ่ม

จากด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่า
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ รายการ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีต
เสริมเหล็ก บ้านค้ำแวง หมู่ที่ ๗ ตำบลแวง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดร้อยเอ็ด งบประมาณ
อนุมัติ จำนวน - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มครั้ง
นี้ จำนวน + ๓๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท เนื่องจาก
ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านค้ำแวง หมู่ที่ ๗
ตำบลแวง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดร้อยเอ็ด ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว
๔๘.๐๐ เมตร

ปริมาณพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๑๒๐.๐๐ ลบม. ก่อสร้างตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลแวง
กำหนด

ขอโอนลด

จากด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน การเกษตร งาน อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ งบดำเนินการ
หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
หมวดอื่นๆ รายการ โครงการกำจัดวัชพืชและผักตบชวา งบประมาณอนุมัติ จำนวน
๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้
จำนวน - ๓๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๐ บาท เนื่องจากตั้งจ่ายไว้
แล้ว ไม่ได้จ่าย

สำนักปลัดฯ

โอนครั้งที่....๑๐.....ใบโอนเลขที่....๓....โดยขอโอนเพิ่ม

จากด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่า
ครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์สนาม รายการ เดินที่ผ้าใบ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐
เมตร งบประมาณอนุมัติ จำนวน - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน - บาท
ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน + ๓๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๓๐,๐๐๐
บาท เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์สนามขนาดใหญ่ จำนวน
๓ หลัง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๑

ขอโอนลด

ให้ ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ๑. โครงการฝึกอบรบมหาดไทย อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ จำนวน - ๓๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๐ บาท เนื่องจากตั้งจ่ายไว้แล้ว ไม่ได้จ่าย

โอนครั้งที่....๑๐.....ใบโอนเลขที่....๔....โดยขอโอนเพิ่ม

จากด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์สนาม รายการ เติ้นท์ผ้าใบ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร งบประมาณอนุมัติ จำนวน - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน + ๔๕,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ / ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์สนามขนาดใหญ่ จำนวน ๓ หลัง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๑

ขอโอนลด

ให้ ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ๓. ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๖,๙๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ จำนวน - ๔๕,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๑,๙๐๐ บาท เนื่องจากตั้งจ่ายไว้แล้ว เหลือจ่าย

โอนครั้งที่...๑๐.....ใบโอนเลขที่...๕....โดยขอโอนเพิ่ม

จากด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการ เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง งบประมาณอนุมัติ จำนวน - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐ บาท ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน + ๙,๕๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๙,๕๐๐ บาท เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายหลัง

เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี พร้อมใบมีด จำนวน ๑ เครื่องฯ ละ ๙,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๕๐๐ บาท

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

ขอโอนลด

ให้ ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ๓. ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๑,๙๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ จำนวน - ๙,๕๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒,๔๐๐ บาท เนื่องจากตั้งจ่ายไว้แล้ว เหลือจ่าย

กองคลังฯ

โอนครั้งที่...๑๐.....ใบโอนเลขที่...๖....โดยขอโอนเพิ่ม

จากด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน งบประมาณอนุมัติ จำนวน - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน - บาท ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน + ๑๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน รายละเอียด ดังนี้ มีมือจับชนิดบิดมีแผ่นชั้นปรับ ระดับ ๓ ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.) จำนวน ๔ ตู้ฯ ละ ๕,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๘๐๐ บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)

ขอโอนลด

ให้ ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ๓. โครงการส่งเสริมเยาวชนต่อต้านยาเสพติด งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ จำนวน - ๑๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๐ บาท เนื่องจากตั้งจ่ายไว้แล้ว ไม่ได้จ่าย

โอนครั้งที่...๑๐...ใบโอนเลขที่...๗...โดยขอโอนเพิ่ม

จากด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน งบประมาณอนุมัติ จำนวน - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน + ๔,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน รายละเอียด ดังนี้ มีมือจับ ชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับ ระดับ ๓ ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.) จำนวน ๔ ตู้ ละ ๕,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๘๐๐ บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)

ขอโอนลด

ให้ ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ 1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณ อนุมัติ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๙,๔๖๐ บาท ขอโอนลด ครั้งนี้ จำนวน - ๔,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๕,๔๖๐ บาท เนื่องจากตั้ง จ่ายไว้แล้ว เหลือจ่าย

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดสงสัยซักถามเพิ่มเติมอีก
(ในเวลาอันสมควร) เมื่อไม่มีสมาชิก สภาฯ ท่านใดสงสัยซักถามเพิ่มเติมก็จะขอมติ อนุมัติโอนงบประมาณฯ ในครั้งนี้

ที่ประชุม - มีมติอนุมัติโอนงบประมาณฯ เป็นเอกฉันท์ โดยมีผู้เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ผู้ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง ผู้งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

เลขานุการสภาฯ - ประกาศผลขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
มีสมาชิกสภาฯ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง มีประธานสภาฯ เป็นผู้งดออกเสียง

ในเวลา ๑๑.๕๐

ประธานสภาฯ - ขอให้สมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหาร ตลอดจน หัวหน้าส่วนงานต่างๆ พักเที่ยงเพื่อ
รับประทานอาหาร และขออนัดประชุมสภาฯ ต่อในช่วงเวลา ๑๓.๐๕ น.

ประธานสภาฯ - เรียกให้สมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานเทศบาลฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าห้อง
ประชุมฯ ในเวลา ๑๓.๐๕ น. และได้เริ่มทำการประชุมฯตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๒ - เรื่องกระทู้ถาม
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ - เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดอยากซักถามหรืออยากเสนออะไรอีกไหมคะ

นายสมพงษ์ บัวเบิก - การรถไฟได้ถมดินลงในบึงใหม่ ถ้าฝนตกน้ำอาจท่วมได้ ประชาชนที่ทำนาบริเวณ
นั้นอาจได้รับผลกระทบครับ

นายสุริยันต์ นองนุช - ประชาชนได้มาคุยกับผมเหมือนกันว่าการรถไฟได้ถมดินลงในบึงใหม่ ถ้าฝนตกน้ำ

อาจท่วมได้ ขอฝากท่านนายกฯ ช่วยประสานให้ด้วยครับ

- นายกฯ - ผมจะขอยกกับการรถไฟก่อนเรื่องถมดินในบึงใหม่ ส่วนเรื่องรถชนดินวิ่งในหมู่บ้าน บ้านหนองแสงทุ่ง ผมจะไม่ให้รถชนดินวิ่งผ่านในหมู่บ้าน อาจจะทำให้เกิดอุบัติเหตุ และถนนชำรุด จะให้ใช้เส้นทางเลี่ยงครับ
- นายสุรียนต์ นองนุช - ผมเห็นด้วยกับท่านนายกฯ เรื่องรถชนดินวิ่งในหมู่บ้านอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ และถนนอาจชำรุดครับ
- ประธานสภาฯ - อยากให้ทำเป็นหนังสือเชิญผู้ใหญ่บ้านหรือผู้นำชุมชนเข้าร่วมประชุมด้วยได้ไหมคะ
- ปลัดเทศบาลฯ - ได้ครับ
- ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดอยากซักถามหรืออยากเสนออะไรอีกไหมคะ ถ้าไม่มีดิฉันขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลแว้ง สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ และขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ที่ได้เข้าร่วมประชุมกันอย่างพร้อมเพรียง

ปิดการประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดรายการประชุม
(นายสุรียนต์ นองนุช)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแว้ง

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายการประชุม
(นางสุภาพร สุทธิประภา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลแว้ง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง ได้ตรวจรายงานการประชุมนี้แล้ว
เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- ไม่มีการแก้ไข/หรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมฯ นี้

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ
(นายสมพงศ์ บัวเบิก)

(ลงชื่อ).....รองประธานกรรมการฯ
(นายนพรัตน์ พลสุ)

(ลงชื่อ).....เลขานุการฯ
(นางสาวกร วรชีนา)

(ลงชื่อ).....กรรมการฯ
(นางสาวแสงจันทร์ ชมจุมจัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการฯ
(นางสาวลำปาง พูนเพิ่ม)

สภาเทศบาลตำบลเวียง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
ลงวันอังคารที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

.....
(นางสาวสุภาพร สุทธิประภา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลเวียง